



Veränderungsanzeige

(bitte bei der Klassenlehrerin/Klassenlehrer abgeben und in Schoolfox ändern)

Name des Kindes:.....

Klassenlehrer/in:.....

neue Notfall-Telefonnummer (Angabe mit Namen):

.....

folgende Telefon-/Notfall-Telefonnummern bitte löschen (Angabe mit Namen):

.....

Namensänderung des Kindes / der Erziehungsberechtigten ab:.....

neuer Name:

(bitte Ausweis / Urkunde vorlegen)

Sorgerechtsänderung

(die Negativbescheinigung des Jugendamtes oder die erste Seite des Urteils des Amtsgerichts / Familiengerichts muss im Sekretariat vorgelegt werden. Für den Fall, dass ein/e Erziehungsberechtigte/r unbekannt verzogen ist, wird die Bestätigung des Jugendamtes über die Nicht-Adressierbarkeit benötigt)

sorgeberechtigt ist:

Änderung der Anschrift ab:.....

neue Anschrift:.....

.....

.....

Die Adressänderung gilt für:

Schüler/in selbst

Erziehungsberechtigte

Name:.....

(bei Trennung bitte Mitteilung, bei wem das Kind lebt und beide Adressen aller Erziehungsberechtigten angeben)

Handzeichen Klassenlehrer/in:

Handzeichen Sekretariat:

Handzeichen Verwaltung Ganztags: