

# **BESTÄTIGUNG DES ARBEITGEBERS**

## **Nachweis zur Vorlage in der Verwaltung Ganztage der Bürgermeister-Klingler-Schule**

**Name des Kindes:** \_\_\_\_\_

Hiermit bestätigen wir, dass Frau/Herr \_\_\_\_\_  
bei uns beschäftigt ist.

Das Arbeitsverhältnis ist  befristet bis zum \_\_\_\_\_ .  
 unbefristet.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden.

Die Arbeitszeit verteilt sich wie folgt:

Montag: von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Dienstag: von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Mittwoch: von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Donnerstag: von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Freitag: von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

\_\_\_\_\_  
(Ort/Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift, Firmenstempel)

Bitte den Arbeitgebernachweis mit der Anmeldung für das Ganztagsangebot der  
Bürgermeister-Klingler-Schule einreichen bzw. zeitnah vorlegen.